**Polityka Bezpieczeństwa Informacji**

**Załącznik nr 8B**

*…………………………………………………………..*

*(imię i nazwisko dziecka)*

*………………………………………………………....*

*(adres zamieszkania)*

*………………………………………………………….*

*(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)*

*………………………………………………………….*

*(adres zamieszkania)*

**Przetwarzanie danych osobowych zwykłych**

Czy zgadzasz się na przetwarzanie danych osobowych Twojego dziecka (wizerunku) zamieszczonych w niniejszym formularzu przez nas: Żłobek Miejski w Dąbrowie Górniczej, z siedzibą w Dąbrowie Górniczej ul. Jaworowa 4, w celu upublicznienia w mediach (internet, prasa, telewizja, zdjęcia umieszczane wewnątrz budynku).

Publikacja wizerunku nie będzie połączona ze wskazaniem imienia i nazwiska dziecka ani żadnymi danymi kontaktowymi).

⬜ TAK ⬜ NIE

# Informacja o prawie cofnięcia zgody

W każdej chwili przysługuje Ci prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Twoich danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Twojej zgody przed jej wycofaniem.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)  (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – **dalej RODO** informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Dyrektor Żłobka Miejskiego w Dąbrowie Górniczej z siedzibą w Dąbrowie Górniczej, przy ul. Jaworowej 4.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych Robertem Hylą e-mail: rodo@zmdg.pl oraz listownie pod ww. adresem Administratora.
3. Jako Administrator będziemy przetwarzać dane osobowe dziecka w postaci wizerunku na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom, którym przekazanie danych jest uzasadnione dla wykonania określonej czynności lub realizacji określonej usługi, np. firmom wykonującym zdjęcia, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, wydawcom gazet.
5. Powierzone dane będą przechowywane zgodnie z regulacjami kancelaryjno-archiwalnymi obowiązującymi w Żłobku Miejskim w Dąbrowie Górniczej (5 lat).
6. Dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora przez czas niezbędny do realizacji celów określonych niniejszym dokumentem i mogą się różnić okresem przechowywania.
7. Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w oparciu o przekazane przez Państwa dane.
8. Posiadają Państwo prawo do:
	* żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
	* wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania,
	* wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

*…………………………………… …………………………………..*

*podpis matki/opiekunki prawnej podpis ojca/opiekuna prawnego*