

**UCHWAŁA NR 258/XVI/2019  
RADY MIASTA RYBNIKA**

z dnia 21 listopada 2019 r.

**w sprawie nadania statutu Zespołowi Żłobków Miejskich w Rybniku**

Na podstawie:

- Działając na podstawie:

- art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. 2019 r. poz. 506 ze zmianami),
- art. 9 ust. 1 i 4 oraz art 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 409 z późn. zm.)

na wniosek Prezydenta Miasta Rybnika, po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu

**Rada Miasta Rybnika  
uchwała:**

**§ 1.** Nadaje się statut Zespołowi Żłobków Miejskich w Rybniku w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

**Wojciech Kiljańczyk**

## STATUT ZESPOŁU ŻŁOBKÓW MIEJSKICH W RYBNIKU

### Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Ilekroć w niniejszym statucie mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.409 ze zmianami);
- 2) Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Żłobków Miejskich Żłobek w Rybniku;
- 3) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu;
- 4) rodzicach – należy przez to rozumieć osoby, o których mowa w art. 3 ustawy;
- 5) opiekunach – należy przez to rozumieć pracowników żłobka, o których mowa w art. 15 i 16 ustawy;
- 6) rodzinie wielodzietnej - należy przez to rozumieć rodziców/rodzica wychowujących co najmniej trójkę dzieci w wieku do ukończenia 18 roku życia;
- 7) żłobkach – należy przez to rozumieć Żłobek Miejski Wesoła Rybka w Rybniku, Miejski Żłobek nr 2 w Rybniku, Miejski Żłobek nr 3 w Rybniku.

2. Zespół Żłobków Miejskich w Rybniku jest miejską jednostką budżetową, której założycielem jest Miasto Rybnik.

3. Siedziba Zespołu mieści się w Rybniku, ul. Orzepowickiej 23.

4. W skład Zespołu wchodzi następujące miejskie jednostki organizacyjne:

- 1) Żłobek Miejski Wesoła Rybka w Rybniku z siedzibą przy ul. Orzepowickiej 23;
- 2) Miejski Żłobek nr 2 w Rybniku z siedzibą przy ul. św. Maksymiliana 24;
- 3) Miejski Żłobek nr 3 w Rybniku z siedzibą przy ul. Żurawiej 2a.

5. Terenem działania Zespołu jest obszar administracyjny miasta Rybnik.

§ 2. 1. Zespół świadczy usługi na rzecz mieszkańców Miasta Rybnika.

2. Zespół może świadczyć usługi dla mieszkańców innych gmin z zastrzeżeniem zaspokojenia w pierwszej kolejności potrzeb, o których mowa w ust. 1.

§ 3. Zespół działa na podstawie:

- 1) ustawy;
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 4) niniejszego Statutu.

### Rozdział 2. CELE I ZADANIA ZESPOŁU

§ 4. 1. Celem działania Zespołu jest zapewnienie opieki dzieciom, o których mowa w art. 2 i art. 7 ust. 1 ustawy w warunkach umożliwiających rozwój psychiczny i fizyczny właściwy dla ich wieku oraz wspomaganie rodziców w wychowywaniu dzieci oraz usprawnienie organizacji funkcjonowania żłobków w Zespole.

2. Do zadań Zespołu należy :

- 1) zapewnienie prawidłowego funkcjonowania żłobków w Zespole;

- 2) oprócz zadań wymienionych w art. 10 ustawy:
- a) organizowanie warunków dla wszechstronnego, harmonijnego rozwoju dzieci,
  - b) organizowanie optymalnych warunków rozwoju osobowości, zdolności i zainteresowań dzieci,
  - c) wspomaganie dziecka w jego indywidualnym rozwoju, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
  - d) dbanie o bezpieczeństwo i zdrowie dziecka,
  - e) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka,
  - f) zapewnienie dzieciom wyżywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami;

3) przeprowadzenie procesu rekrutacji do żłobków.

3. Cele i zadania Zespołu realizowane są poprzez:

- 1) zapewnienie właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku potrzeb rozwojowych dzieci (z uwzględnieniem dzieci niepełnosprawnych) oraz opieki ze strony personelu Zespołu posiadającego odpowiednie kwalifikacje;
- 2) organizowanie i prowadzenie zajęć ruchowych, zabawowych z elementami edukacji, zajęć tematycznych, dydaktycznych, manipulacyjno-konstrukcyjnych, stymulujących indywidualny rozwój psychomotoryczny, uwzględniających indywidualne potrzeby, zdolności, zainteresowania, możliwości i potencjał dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- 3) organizowanie zajęć w sposób zapewniający jak najlepszą integrację między dziećmi i współdziałanie w grupie rówieśniczej oraz naukę właściwych zachowań społecznych;
- 4) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka;
- 5) współpracę z rodzicami oraz ich wspomaganie w rozwoju psychofizycznym dziecka poprzez:
  - a) prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem,
  - b) przekazywanie na bieżąco informacji o postępach bądź trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka.

### **Rozdział 3.**

#### **WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI DO ŻŁOBKÓW**

§ 5. 1. Naboru dzieci do żłobków dokonuje Dyrektor na wniosek rodziców, zwany dalej: "Kartą zgłoszenia dziecka do żłobka" składany w formie pisemnej przez cały rok.

2. Dzieci przyjmowane są w miarę zwalniania się miejsc, zgodnie z kolejnością składania Kart zgłoszenia dziecka do żłobka rejestrowanych przez Dyrektora, z zastrzeżeniem ust. 3 -6 .

3. W okresie od 1 grudnia 2019 r. do 31 stycznia 2021 r. do Miejskiego Żłobka nr 2 w Rybniku i Miejskiego Żłobka nr 3 w Rybniku przyjmowane będą wyłącznie dzieci, które nie były dotychczas objęte opieką w formie żłobka.

4. W pierwszej kolejności do żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie miasta Rybnik.

5. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 3, niż liczba wolnych miejsc w żłobku, pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka mają dzieci w następującej kolejności:

- 1) z rodzin wielodzietnych;
- 2) posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
- 3) których rodzeństwo aktualnie uczęszcza do żłobka;
- 4) rodziców samotnie wychowujących dzieci (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych) i spełniających jeden z warunków:
  - a) pracujących zawodowo,
  - b) uczących się w systemie dziennym,
  - c) posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;

5) których oboje z rodziców spełniają przynajmniej jeden z warunków:

- a) pracujących zawodowo,
- b) uczących się w systemie dziennym,
- c) posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;

6) z rodzin zastępczych;

7) których jeden z rodziców spełnia przynajmniej jeden z warunków:

- a) pracuje zawodowo,
- b) uczy się w systemie dziennym,
- c) posiada orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.

6. Jeśli liczba zgłoszonych dzieci, w grupie dzieci z pierwszeństwem przyjęcia do żłobka według kolejności ustalonej zgodnie z zasadami określonymi w ust. 5, jest większa od liczby wolnych miejsc w żłobku, o przyjęciu dziecka decyduje kolejność złożenia Karty zgłoszenia dziecka do żłobka.

7. Dzieci niepełnosprawne przyjmowane są do żłobka w zależności od możliwości jakimi dysponuje żłobek w kontekście potrzeb związanych z rodzajem niepełnosprawności dziecka.

8. Dzieci, które nie zostały przyjęte do żłobka z braku wolnych miejsc, zostaną wpisane na listę oczekujących według kolejności złożenia Karty zgłoszenia dziecka do żłobka. Z listy oczekujących, dzieci przyjmowane są do żłobka w miarę zwalniania się miejsc w żłobku, zgodnie z kolejnością na liście oczekujących.

9. Szczegółowy harmonogram rekrutacji do żłobka opracowuje i upublicznia Dyrektor.

10. W przypadku wolnych miejsc po zakończeniu przyjęć dokonuje się naboru uzupełniającego, na zasadach określonych w ust. 1 -8.

11. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku, jeżeli przewidywany okres nieobecności przekracza 30 dni, Dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka - na czas jego nieobecności - inne dziecko, w pierwszej kolejności z listy oczekujących, o której mowa w ust. 8.

12. W ramach wolnych miejsc przyjęcia dzieci do żłobka prowadzone są przez cały rok.

#### **Rozdział 4.**

### **ZASADY USTALANIA ODPLATNOŚCI W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA W ŻŁOBKU**

§ 6. W przypadku nieobecności dziecka w żłobku:

- 1) opłata za wyżywienie pomniejszana jest za okres absencji dziecka w danym miesiącu, za każdy dzień nieobecności dziecka w żłobku, licząc od następnego dnia po zgłoszeniu przez rodzica przewidywanej nieobecności dziecka;
- 2) miesięczna opłata za pobyt w żłobku nie podlega zwrotowi, bez względu na liczbę dni nieobecności.

#### **Rozdział 5.**

### **GOSPODARKA FINANSOWA**

§ 7. Zespół prowadzi gospodarkę finansową w formie właściwej dla jednostki budżetowej gminy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

#### **Rozdział 6.**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 8. 1. Statut Zespołu uchwała Rada Miasta Rybnika.

2. Zmiany Statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

3. Likwidacja Zespołu następuje w trybie i na zasadach określonych w przepisach odrębnych.