

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG W ŻŁOBKU

Zawarta w dniu w Gliniance pomiędzy:
Gminą Wiązowna - Gminnym Żłobkiem „Wiązusie” w Gliniance z siedzibą Glinianka ul. Napoleńska 53A 05-408 Glinianka, NIP: 532-209-88-23 reprezentowanym przez Dyrektora Żłobka - Agatę Łęgowską, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Wiązowna, z dnia 20.07.2022r. nr 88/2022 zwaną w dalszej części umowy „Dyrektorem”

a

Rodzicami/Opiekunami prawnymi:

Adres zamieszkania:

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Rodzicami”, będącymi opiekunami dziecka.

o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pedagogicznych, opiekuńczo – wychowawczych i dydaktycznych przez Gminny Żłobek „Wiązusie” w Gliniance, dla dziecka:

Imię i nazwisko dziecka:

Data i miejsce urodzenia

Nr PESEL

Adres zamieszkania:

CZAS TRWANIA UMOWY

§ 2

Umowa zawarta jest na okres **od 02.01.2024r. do 31.08.2024r.**

OBOWIĄZKI ŻŁOBKA

§ 3

1. Gminny Żłobek „Wiązusie” w Gliniance zobowiązuje się do:
 - 1) sprawowania opieki nad dzieckiem w czasie określonym w § 2 niniejszej umowy, w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
 - 2) zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków przebywania dzieci w Żłobku;
 - 3) natychmiastowego powiadamiania Rodziców w razie nagłej choroby dziecka i innych zdarzeń losowych;
 - 4) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci (zgodnie z zapisem Ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 z dnia 4 lutego 2011 roku);
 - 5) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci, właściwych do wieku dzieci;
 - 6) zapewnienia wykwalifikowanej kadry w Żłobku;
 - 7) zapewnienie warunków do wspierania rozwoju osobowości dziecka poprzez organizowanie zajęć i zabaw;
 - 8) zapewnienie zdrowego i racjonalnego żywienia dzieci.

OBOWIĄZKI RODZICÓW

§ 4

1. Rodzice zobowiązują się do:
 - 1) rzetelnego i zgodnego z prawdą wypełniania Karty Zgłoszenia Dziecka do Żłobka oraz pisemnej informacji, co do medycznych wskazań i przeciwwskazań dotyczących sposobu żywienia dziecka i/lub jego podatności na dowolne choroby, przypadłości;
 - 2) współpracy z kadrami Żłobka w procesie opieki, wychowania i edukacji dziecka;
 - 3) zgłaszania nieobecności dziecka: telefonicznie lub e-mailowo w dniu poprzedzającym nieobecność dziecka – najpóźniej do godz. 15.00 lub telefonicznie (SMS-em) na nr. Tel: 603-710-070 w dniu nieobecności, najpóźniej do godz. 8.30;
 - 4) osobistego odbioru dziecka ze Żłobka lub przez pełnoletnie osoby upoważnione, wskazane przez Rodziców w pisemnym upoważnieniu do odbioru dziecka;
 - 5) nieprzyprowadzania do Żłobka dziecka chorego;
 - 6) niezwłocznego zgłaszania informacji o chorobach lub innych formach niedyspozycji dziecka;
 - 7) niezwłocznego odbierania dziecka, u którego w ocenie personelu Żłobka wystąpiły objawy chorobowe;
 - 8) niezwłocznego informowania o zmianie miejsca zamieszkania oraz innych ważnych informacji dotyczących sytuacji rodzinno-bytowej dziecka;
 - 9) terminowego uiszczenia opłat za Żłobek;
 - 10) przestrzegania Statutu oraz Regulaminu Gminnego Żłobka „Wiązusie” w Gliniance.

ORGANIZACJA

§ 5

1. Żłobek świadczy usługi, o których mowa w § 3 niniejszej umowy przez cały rok w godzinach od 7.00 do 17.00 w dni robocze od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni świątecznych, dni ustawowo wolnych od pracy, miesięcznej przerwy urlopowej w okresie wakacyjnym oraz dni wolnych określonych przez Dyrektora w porozumieniu z Wójtem Gminy Wiązowna.
2. Dziecko w Żłobku może przebywać maksymalnie do 10 godzin dziennie.
3. W wyjątkowych sytuacjach, po wcześniejszym powiadomieniu Dyrektora Żłobka, dziecko może przebywać dłużej niż 10 godzin.
4. W celu usprawnienia organizacji pracy placówki w okresie wakacyjnym oraz świątecznym Dyrektor ma prawo zwrócić się do Rodzica z zapytaniem o przedstawienie planowanych okresów absencji dziecka.

PŁATNOŚCI ZA ŻŁOBEK

§ 6

1. Usługi świadczone przez Żłobek są płatne.
2. Zgodnie z Uchwałą Rady Gminy nr. 154.LXXII.2023 z dnia 28 listopada 2023r. w sprawie ustalenia opłat za pobyt dziecka w Gminnym Żłobku „Wiązusie” w Gliniance oraz określenia maksymalnej wysokości opłat za wyżywienie Rodzic wnosi stałą, miesięczną opłatę za pobyt dziecka w Żłobku w wysokości ustalonej w wyżej wymienionej uchwale.
3. Opłata za pobyt dziecka w Żłobku jest jednakowa w każdym miesiącu roku, niezależnie od przerw świątecznych czy dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Opłata za pobyt dziecka wnoszona jest z góry za dany miesiąc w terminie do 10 dnia każdego miesiąca. Opłata za wyżywienie dziecka wnoszona jest w terminie do 10 dnia każdego następnego miesiąca.
5. Za każdy dzień zgłoszonej nieobecności dziecka, odliczana jest opłata za wyżywienie. Opłaty nie pobiera się od dnia następnego po dokonaniu powiadomienia.
6. Opłata za każdą rozpoczętą godzinę przekraczającą wymiar, o którym mowa w §5 pkt.2 wynosi 20 zł za pierwszą rozpoczętą godzinę oraz 50 zł za każdą kolejną.

7. Wpłaty powyższych tytułów należy dokonywać przelewem na rachunek bankowy:
05 8001 0005 2003 0020 0518 0001 Tytuł przelewu: nazwa miesiąca za jaki regulowana jest płatność, imię i nazwisko dziecka;
8. W razie opóźnienia w uregulowaniu należności Rodzic zobowiązany jest do zapłaty odsetek ustawowych na rzecz Żłobka.
9. Żłobek oświadcza, że w przypadku uporczywego uchylania się od terminowego regulowania opłat, będzie stosował procedury windykacyjne.
10. Przerwa w realizacji przedmiotu umowy, bez jej uprzedniego wypowiedzenia przez Rodziców, nie zwalnia ich z obowiązku dokonywania opłat do końca okresu przewidzianego w § 2 niniejszej umowy.

PUBLIKACJA WIZERUNKU

§ 7

Rodzice wyrażają zgodę na publikację zdjęć i nagrań z udziałem dziecka na stronie internetowej Żłobka, na profilu Żłobka, w portalach społecznościowych oraz w środkach masowego przekazu w celach promocyjnych.

ROZWIĄZANIE UMOWY

§ 8

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Rodziców z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
2. Rezygnacja z usług Żłobka przed datą określoną w § 2 niniejszej umowy wymaga formy pisemnej.
3. Opłata stała nie podlega zwrotom w przypadku rezygnacji przez Rodziców z usług świadczonych przez Żłobek, za okres trwania umowy.
4. Z chwilą złożenia wypowiedzenia przez Rodziców Żłobek nie gwarantuje utrzymania miejsca po na okres po rozwiązaniu niniejszej umowy i ma prawo zawrzeć na to miejsce nową umowę z kolejnymi Rodzicami.
5. Żłobek może rozwiązać umowę w formie pisemnej w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) zagrożenia zdrowia innych dzieci spowodowanego znaczną agresją dziecka;
 - 2) rażącego naruszenia przez Rodziców postanowień niniejszej umowy, mimo wcześniejszego wezwania do zaniechania naruszeń;
 - 3) zalegania z opłatą należną za usługi świadczone przez Żłobek przez okres dłuższy niż 2 miesiące.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. Załączniki do umowy stanowią:
 - 1) Wniosek dziecka do Żłobka;
 - 2) Pisemna informacja, co do medycznych wskazań i przeciwwskazań dotyczących sposobu żywienia dziecka i/lub jego podatności na dowolne choroby, przypadłości.
2. Rodzice oświadczają, że zapoznali się ze Statutem i Regulaminem Gminnego Żłobka „Wiązusie” w Gliniance i zobowiązują się do ich przestrzegania.
3. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Strony zobowiązują się rozpatrywać wszystkie sprawy polubownie. W razie braku polubownego rozpatrzenia sprawy właściwym do jej rozwiązania będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Żłobka.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Rodzice/prawni opiekunowie

.....
Dyrektor Żłobka

