

Nr wniosku	
Data i godzina złożenia	

WNIOSEK O PRZYJĘCIE KANDYDATA DO ŻŁOBKA

(dotyczy dzieci uprawnionych do uczęszczania do żłobka)

Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny.

Wniosek należy złożyć tylko w jednostce wskazanej na I miejscu listy preferencji. Pola zaznaczone gwiazdką są obowiązkowe do wypełnienia we wniosku.

DANE IDENTYFIKACYJNE KANDYDATA

Imiona:*						Nazwisko:*					
PESEL*											
Data urodzenia*			dzień			miesiąc			rok		
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:											
Kraj obywatelstwa:											

DANE ADRESOWE KANDYDATA

Adres zamieszkania					
Województwo*			Ulica		
Powiat*			Nr budynku*		Nr lokalu
Gmina*			Kod pocztowy*		
Miejscowość*			Poczta*		
Dane kontaktowe					
Telefon			Adres e-mail		

DODATKOWE INFORMACJE O KANDYDACIE

Dieta	
Stan zdrowia	
Liczba rodzeństwa	
Wiek rodzeństwa	
Niepełnosprawność	
Rodzaj niepełnosprawności	
Data rozpoczęcia uczęszczania	

DANE RODZICÓW

(W przypadku, gdy ustanowiono opiekę prawną nad dzieckiem, należy podać dane opiekunów prawnych)

	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko*		
Data urodzenia		
Kraj obywatelstwa		
Telefon		
Adres e-mail		
Miejsce pracy		
Wysokość dochodu		
Adres zamieszkania		
Kraj*		
Województwo*		
Powiat*		
Gmina*		
Miejscowość*		
Ulica		
Nr budynku*		
Nr lokalu		
Kod pocztowy*		
Poczta*		

LISTA WYBRANYCH ŻŁOBKÓW WEDŁUG KOLEJNOŚCI PREFERENCJI*

(można wybrać maksymalnie 2 jednostki)

Lp.	Nazwa jednostki	Oddział
1		
2		

KRYTERIA PRZYJĘCIA

Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź. W przypadku zaznaczenia ODMAWIAM ODPOWIEDZI, kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy, nie będzie brane pod uwagę przy kwalifikowaniu kandydata do żłobka. Niektóre kryteria wymagają udokumentowania - w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK dla takiego kryterium, należy razem z Wnioskiem złożyć odpowiednie dokumenty.

Podstawowe	
Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci)	Tak / Nie
Niepełnosprawność kandydata	Tak / Nie
Kandydat posiada rodzeństwo uczęszczające obecnie do tego żłobka	Tak / Nie / Odmawiam odpowiedzi
	Obowiązuje dla:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU

Oświadczam, iż wszystkie podane w niniejszym wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Oświadczam, iż zapoznałem(am) się z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) obejmujących zasady rekrutacji do przedszkoli i szkół oraz zasadami wprowadzonymi przez gminę jako organ prowadzący oraz dyrektora placówki, do której kierowany jest niniejszy wniosek. W szczególności mam świadomość przysługujących komisji rekrutacyjnej rozpatrującej niniejszy wniosek uprawnień do potwierdzania okoliczności wskazanych w powyższych oświadczeniach.

Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku zakwalifikowania dziecka do placówki będę zobowiązany(a) potwierdzić wolę korzystania z usług placówki w terminie podanym w harmonogramie postępowania rekrutacyjnego.

Mam świadomość, że brak potwierdzenia woli w ww. terminie oznacza wykreślenie dziecka z listy zakwalifikowanych i utratę miejsca w placówce.

....., dnia

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 37 ust. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

I. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Miejski Żłobek im. Koziołka Matołka w Zgierzu ul. Hoża 7, 95-100 Zgierz

II. W sprawie ochrony swoich danych osobowych może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Panem Damianem Grudzińskim pod adresem email: cuw.iod@umz.zgierz.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w punkcie I powyżej.

III. Cele i podstawy przetwarzania.

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane:

1. w celu zapewnienia właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej dzieciom, na podstawie Pani/Pana zgody (podstawa z art. 6 ust 1 lit. a RODO). Zgodę może Pani/Pan wyrazić lub odmówić jej wyrażenia.
2. w celu zawarcia umowy, jej wykonania oraz na podstawie umowy. (podstawa z art. 6 ust 1 lit. b RODO).
3. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (podstawa z art.6 ust. 1 lit. c RODO).
4. w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. e RODO)

IV. Prawo do sprzeciwu

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych, przetwarzanych w celu i na podstawie wskazanych powyżej. Przystaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że będziemy w stanie wykazać, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub dane będą nam niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

V. Okres przechowywania danych.

Dane przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody możemy przetwarzać do czasu, wycofania zgody lub do ustalenia, że się zdezaktualizowały

Pani/Pana dane osobowe wynikające z zawarcia umowy będą przetwarzane przez okres, w którym mogą ujawnić się roszczenia z umowy, Jeżeli nie dojdzie do zawarcia umowy Pani/Pana dane osobowe związane z ofertą do tej umowy zostaną niezwłocznie usunięte.

Dane przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów o archiwach państwowych lub z podstaw prawnych przetwarzania.

VI. Odbiorcy danych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazywane naszym partnerom, czyli firmom, z którymi współpracujemy, instytucjom określonym przez przepisy prawa np. Urząd Skarbowy, ZUS, naszym podwykonawcom (podmiotom przetwarzającym) np. firmom księgowym, prawniczym, informatycznym, innym.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do:

1. dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO);
2. sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
3. usunięcia swoich danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”) (art. 17 RODO);
4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych (art. 18 RODO)
5. przenoszenia swoich danych osobowych (art. 20 RODO)
6. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pana/Pani danych osobowych (art. 21 RODO);
7. wniesienia skargi na Administratora Danych osobowych do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych w Warszawie)

VIII. Informacja o dobrowolności podania danych

Podanie danych jest:

1. dobrowolne
(lub)
2. niezbędne do zawarcia umowy lub do wykonania innego celu związanego z przetwarzaniem
(lub)
3. obowiązkowe z uwagi na obowiązek prawny lub realizację zadania w interesie publicznym.

IX. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Informujemy, że w procesach przetwarzania danych nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany i Pani/Pana dane nie są profilowane.

X. Zgoda oraz informacja o możliwości wycofania zgody

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Swoich danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych dla poszczególnych jednostek (wskazanych na liście preferencji) prezentujemy w tabeli poniżej. Należy pamiętać, iż dane te służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych. Inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu naboru, w szczególności informacji o ofercie edukacyjnej, statusie wniosku, punktacji, kryteriach ani wynikach rekrutacji.

Nazwa jednostki	Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych
Miejski Żłobek im. Koziołka Matołka w Zgierzu	Damian Grudziński, cuw.iod@umz.zgierz.pl

.....
podpis matki/opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/opiekuna prawnego

....., dnia

POTWIERDZENIA DLA KANDYDATA

1. Potwierdzenie przyjęcia wniosku

Wniosek został przyjęty dnia _____. Data ważności wniosku upływa dnia _____.

pieczęć jednostki i podpis upoważnionego pracownika:

2. Potwierdzenie przyjęcia oświadczeń i zaświadczeń dotyczących spełniania przez kandydata kryteriów rekrutacyjnych

Dokumenty zostały przyjęte dnia _____ w liczbie _____ kompletów

pieczęć jednostki i podpis upoważnionego pracownika: